

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA**  
**COORDINACIÓN DE FORMACIÓN BÁSICA**  
**COORDINACIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y VINCULACIÓN**  
**UNIVERSITARIA**  
**DEPARTAMENTO DE ACTUALIZACIÓN CURRICULAR Y FORMACIÓN**  
**DOCENTE**

**DESCRIPCIÓN GENÉRICA DE UNIDADES DE APRENDIZAJE**

Descripción Genérica

**Nombre:** Administración de Proyectos

**Etapas:** Terminal

**Área de conocimiento:** Entorno Social

**Competencia:** Desarrollar las habilidades para planear, organizar, dirigir, evaluar y liberar proyectos de desarrollo de software y de cualquier índole relacionados a nuestra profesión. Aplicando estrategias para la interacción grupal y el uso de criterios y técnicas necesarias para proponer, ejecutar y liberar proyectos a tiempo y con la calidad estipulada por el cliente. Así como, la valoración de los recursos económicos, tecnológicos y humanos disponibles al proyecto que permitan hacer estimaciones realistas.

**Evidencia de desempeño:** Desarrollo en equipo de un proyecto afín al área de estudio, preferentemente de desarrollo de software. Planeando su realización en base a requerimientos, tiempo y costo, y llevar a cabo la evaluación de sus resultados en base a la estimación inicial definida por un cliente real.

Distribución	HC	HL	HT	HPC	HCL	HE	CR	Requisito
	2	0	4	0	0	2	8	Metodología de Programación, Ingeniería de Software.

**Contenidos Temáticos**

1. Introducción a Administración de Proyectos
2. Planeación de Proyectos
3. Análisis de Riesgos
4. Organización de Proyectos
5. Ejecución de Proyectos
6. Evaluación de Proyectos
7. Liberación de Proyectos
8. Evaluación del Proceso de Desarrollo de Proyectos

**Referencias bibliográficas actualizadas**

Harvard Business Essentials: Managing Projects Large and Small--The Fundamental Skills for Delivering on Budget and on Time (Paperback), Harvard Business Press

Dirección de Proyectos: las 5 fases de su desarrollo

Joseph W. Weiss y Robert K. Wysocki, Addison Wesley Iberoamérica